

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**МБОУ «Русскинская СОШ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности Управляющего Совета в школе-интернате.

1.2. Управляющий Совет является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также регламентом Управляющего Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Деятельность членов Управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом Учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Управляющего Совета;
- б) компетенция Управляющего Совета;
- в) компетенция руководителя Учреждения и иных органов самоуправления Учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего Совета.

1.6. Члены Управляющего Совета принимают участие в его работе на добровольной основе.

**II. Структура и порядок формирования Управляющего Совета**

2.1. Управляющий Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников Учреждения;
- в) обучающихся второй и третьей ступеней обучения общего образования, достигших возраста 14 лет.

В состав Управляющего Совета также входят: директор Учреждения по должности и представитель учредителя (или по его уполномочию приказом соответствующего органа управления образованием).

По решению Управляющего Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности, опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Управляющего Совета).

2.2. Общая численность Управляющего Совета определяется уставом Учреждения.

Количество членов Управляющего Совета из числа родителей не может быть меньше  $\frac{1}{3}$  и больше  $\frac{1}{2}$  общего числа членов Управляющего Совета;

Количество членов Управляющего Совета из числа работников Учреждения не может превышать  $\frac{1}{4}$  от общего числа членов Управляющего Совета;

Остальные места в Управляющем Совете занимают: руководитель Учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся (воспитанников) (не менее чем по одному представителю от каждой из параллелей классов старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

2.3. Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов) либо на общем родительском собрании (на общем родительском собрании действует правило: одна семья – один голос).

2.4. В случае организации выборов членов Управляющего Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса;
- решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;
- конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов;
- конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
- члены Управляющего Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции, предложения по кандидатурам членов Управляющего Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем Учреждения, представителем учредителя в составе Управляющего Совета;
- решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции, в случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. В случае, если количество обучающихся (воспитанников) в Учреждения менее 200 человек, члены Управляющего Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.6. Члены Управляющего Совета из числа обучающихся (воспитанников) избираются на общем собрании обучающихся соответствующей ступени, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.7. Члены Управляющего Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.8. Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Управляющего Совета, определенной уставом Учреждения и назначения в состав Управляющего Совета директора Учреждения и представителя учредителя.

### **III. Компетенция Управляющего Совета**

3.1. Основными задачами Управляющего Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, системы мер стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных и безопасных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся (воспитанников), за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения.

3.2. Управляющий Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе Учреждения:

3.2.1. Рассматривает программу развития Учреждения;

3.2.2. Согласовывает список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;

3.2.3. Рассматривает по представлению педагогического совета годовой календарный учебный график;

3.2.4. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся (воспитанников);

3.2.5. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

3.2.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.2.7. Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

3.2.8. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

3.3. Управляющий Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала, а также перед учредителем о расторжении трудового договора с руководителем Учреждения.

3.4. Управляющий совет вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее половины членов совета. Решение считается принятым. Если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. Все заседания протоколируются, протокол подписывается председательствующим на заседании. Решения Управляющего Совета носят рекомендательный характер.

#### **IV. Организация деятельности Управляющего Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего Совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Управляющего Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Управляющего Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Управляющего Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседания Управляющего Совета созываются председателем Управляющего Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва внеочередного заседания Управляющего Совета обладают также директор Учреждения и представитель учредителя в составе Управляющего Совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом Учреждения и регламентом Управляющего Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего Совета.

4.4. Первое заседание вновь созданного Управляющего Совета созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего Совета, которое проводит избираемый из членов Управляющего Совета председательствующий, в частности, принимается решение о разработке и последующем утверждении регламента Управляющего Совета, избирается секретарь Управляющего Совета, производится кооптация членов Управляющего Совета, а затем, по завершении кооптации, избирается председатель Управляющего Совета, при необходимости – заместитель (заместители) председателя.

Первое заседание Управляющего Совета второго и последующих созывов созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего Совета, которое проводит избираемый из членов Управляющего Совета председательствующий, производится кооптация членов Управляющего Совета, выборы председателя, секретаря, при необходимости - заместителя (заместителей) председателя Управляющего Совета.

Председателем Управляющего Совета не может быть избран руководитель Учреждения, представитель учредителя, работник Учреждения и обучающийся (воспитанник), не достигший возраста 18 лет.

4.5. Планирование работы Управляющего Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Управляющего Совета.

4.6. Управляющий Совет вправе, для подготовки материалов к заседаниям Управляющего Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего Совета. Управляющий Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий Совет сочтет необходимым пригласить и ввести в состав комиссии для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Управляющего Совета.

4.7. Заседание Управляющего Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Управляющего Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель (один из заместителей) председателя.

4.8. Решения Управляющего Совета, как правило, принимаются простым большинством голосов членов Управляющего Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего Совета.

4.9. Для осуществления своих функций Управляющий Совет вправе:

а) приглашать на заседания Управляющего Совета любых работников Учреждения для получения информации, разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего Совета;

б) запрашивать и получать у директора Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего Совета.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Управляющего Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).